



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“ P. LEONETTI senior “**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado**

**Via Vieste – 87064 SCHIAVONEA di CORIGLIANO (CS) – Tel./Fax 0983/856636**

C.F. 84000530786-Cod. Min. CSIC81100L [www.icleonetti.gov.it](http://www.icleonetti.gov.it) E-mail: [CSIC81100L@istruzione.it](mailto:CSIC81100L@istruzione.it)

posta certificata : [CSIC81100L@pecistruzione.it](mailto:CSIC81100L@pecistruzione.it)



REGIONE CALABRIA

Prot.n. 733/04/05 del 04/02/2019

AGLI ESPERTI  
AI TUTOR

e p.c.  
ALLE FIGURE DI SUPPORTO  
AI REFERENTI DELLA VALUTAZIONE  
AL DSGA  
AL PERSONALE ATA

**Oggetto: PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.**

Codice Progetti: 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-66; 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-118;

Si richiede alle SS. LL. di voler inviare entro il giorno **11 febbraio 2019**  
i seguenti documenti:

1. Progetto esecutivo elaborato secondo il format allegato, elaborato e condiviso dagli esperti e dai tutor;
2. Elenco degli alunni iscritti ai diversi moduli;
3. Calendario dei giorni del progetto;
4. Elenco, se disponibile, del materiale di facile consumo occorrente.

Completare la modulistica riguardante la Privacy alunni e la scheda anagrafica dei corsisti, allegati alla presente.

L'occasione è gradita per comunicare che le attività potranno essere avviate sin dal **18 febbraio 2019.**

Si raccomanda alle SS. LL. :

1. La scrupolosa puntualità nella compilazione della piattaforma PON che è adempimento ineludibile per la corretta realizzazione del progetto e relativa liquidazione dei compensi dovuti.
2. La documentazione cartacea deve essere consegnata a fine progetto in segreteria.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Alfonso Perna

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.  
3 comma 2 D. lgs 39